

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33»

**П Р И К А З**

02.10.2024

№ 158

г. Бийск

**Об утверждении Плана мероприятий  
по профилактике школьной неуспешности  
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №33»  
в 2024/2025 учебном году**

На основании анализа результатов оценочных процедур обучающихся в 2024 году, в целях профилактики школьной неуспешности, повышения качества подготовки обучающихся к ГИА - 2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по профилактике школьной неуспешности в МБОУ «СОШ №33» в 2024/2025 учебном году и довести его до сведения педагогического коллектива (Приложение №1).
2. Контроль за реализацией Плана мероприятий по профилактике школьной неуспешности возложить на заместителя директора по УВР Щетинину И.Н.

Директор



Ю.Ю. Короленко

С приказом от 02.10.2024 № 158 ознакомлена:

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1	Щетинина И.Н.	02.10.2024	

**План мероприятий  
по профилактике школьной неуспешности в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №33»  
в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Анализ проведения всероссийских проверочных работ</b>				
1.1.	Рассмотрение на педагогическом совете школы успеваемости и качества знаний по результатам 2023/2024 учебного года и результатов ВПР. Тема «Анализ результатов оценочных процедур как условие планирования работы по повышению качества образования и объективности оценивания знаний обучающихся»	Август 2024 г.	Короленко Ю.Ю., директор школы. Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам директора по УВР	Определение соответствия оценок за всероссийские проверочные работы оценкам по журналу. Обсуждение результатов, определение проблемных зон по каждому из предметов, постановка задач на новый учебный год. <i>Протокол Педагогического совета</i>
1.2.	Проведение анализа результатов ВПР в 4-8 классах по учебным предметам в разрезе каждого обучающегося, каждого класса и каждой параллели школы	Сентябрь 2024 г.	Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, Руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А., учителя-предметники	Использование анализа ВПР при планировании работы МО, использование заданий ВПР в ходе уроков, ликвидация образовательных дефицитов. <i>Аналитические справки учителей-предметников.</i>
1.3.	Рассмотрение на школьных методических объединениях результатов ВПР, успеваемости и качества знаний по итогу 2023/2024 учебного года	Сентябрь 2024 г.	Руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А., учителя- предметники.	Определение дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР. <i>Протоколы МО</i>

<b>2. Методическое обеспечение реализации комплекса мер, направленных на повышение качества общего образования</b>				
2.1.	Участие учителей в методических секциях в рамках августовского педагогического совещания руководящих и педагогических работников по теме «Развитие муниципальной системы образования с учётом стратегических общенациональных приоритетов – ответы на вызовы времени»	Август 2024 г.	Учителя-предметники	Обмен полученной информации на заседании школьного МО
2.2.	Проведение стартовой диагностики в 5-х, 10 классах, с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов	Сентябрь, 2024 г.	Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, Степанова Т.А., руководитель МО, учителя-предметники	Основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса является результат стартовой диагностики. <i>Аналитические справки.</i>
2.3.	Проведение входного контроля по учебным предметам	Сентябрь, 2024 г.	Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, Степанова Т.А., Кочегарова О.И., руководители МО, учителя-предметники	Динамики образовательных достижений. <i>Аналитические справки.</i>
2.4.	Взаимопосещение уроков учителей начальных классов и учителей-предметников основной школы (4 – 5 классы)	5 классы – октябрь- ноябрь,  4 классы – март- апрель	Учителя начальных классов, естественно - научного и гуманитарного циклов	<i>Аналитическая справка</i>
2.5.	Обеспечение работы с РЭШ по функциональной грамотности (еженедельное тестирование по шести направлениям функциональной грамотности)	В течение года по графику	Степанова Т.А., руководитель МО, учителя-предметники	<i>Выгрузки- подтверждение (еженедельно по пятницам предоставление отчёта в МКУ «Управление образования Администрации города Бийска»)</i>
2.6.	Участие в краевом чемпионате по функциональной грамотности у обучающихся	Ноябрь	Руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А.	Приобретение новых практик

2.7.	Педагогический совет в формате круглого стола по проблемам подготовки обучающихся к ВПР в урочной деятельности по теме «Как итоги ВПР могут повысить образовательные результаты учеников, в том числе на проверочных работах в 2025 учебном году»	Январь	Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, Руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А.	<i>Протокол педсовета</i>
2.8.	Организация методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: - проведение тематических семинаров - для педагогов ОУ; - оказание адресной консультационной поддержки учителям-предметникам.	В течение учебного года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А.	Организация методической и консультационной поддержки учителям-предметникам
2.9.	Анализ результатов успеваемости и качества знаний по итогам четверти, полугодия и года	Ноябрь, декабрь, март, май	Короленко Ю.Ю., директор школы Щетинина И.Н., зам. директора по УР, учителя-предметники	Принятие управленческих решений по недопущению снижения качества знаний и по его повышению. <i>Аналитические справки.</i>
2.10.	Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах	Март- май 2025 г.	Щетинина И.Н., зам. директора по УВР	Определение уровня подготовки обучающихся. <i>Аналитический отчет по результатам проведения ВПР, на основе данных из ФИС ОКО (июнь)</i>
2.11	Организация обучения детей, пропускающих уроки по болезни и по уважительным причинам	В течение учебного года	Руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А., учителя-предметники	Использование эффективных форм работы с данной категорией обучающихся. <i>Индивидуальные карты по работе с отстающими и слабоуспевающими обучающимися</i>
2.12.	Трансляция эффективных педагогических практик: - размещение на страницах сайта школы, инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся	В течение учебного года	Санькова С.В., зам. директора по УР	Распространение лучшего педагогического опыта

2.13.	Участие в вебинарах, единых методических днях, городских семинарах, проводимых МКУ «Управление образования Администрации города Бийска»	В течение учебного года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение профессионального уровня учителей
2.14.	Участие педагогов в стажерских практиках на краевом и муниципальном уровнях по плану МКУ «Управление образования Администрации города Бийска»	В течение учебного года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение профессионального уровня учителей
2.15.	Участие в работе отделений краевого УМО учителей-предметников (в том числе консультации на сайте АИРО им. А.М. Топорова по различным темам на форумах, участие в общественной экспертизе)	В течение учебного года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение профессионального уровня учителей
2.16.	Участие педагогов в обучающих семинарах, вебинарах краевого и федерального уровней (по вопросам качества предметного образования, подготовке к ВПР по предметам др.)	В течение учебного года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение профессионального уровня учителей
2.17.	Обеспечение участия учителей в курсах повышения квалификации	По графику курсов ПК	Санькова С.В., зам. директора по УР	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
2.18.	Школьный семинар «Обобщение передового педагогического опыта учителей - предметников, у которых обучающиеся показывают стабильно высокие результаты»	Март	Щетинина И.Н., зам. директора по УР, руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А., учителя-предметники	Приобретение новых знаний в области современных педагогических технологий, направленных на повышение качества образования; повышение профессионального мастерства. <i>Аналитическая справка</i>
2.19.	Проведение школьного семинара – практикума по теме: «Объективность оценивания образовательных результатов обучающихся»	Март	Щетинина И.Н., зам. директора по УР, руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А., учителя-предметники	Обмен опытом работы. Применение разнообразных форм текущего контроля, как средство объективного оценивания; повышение профессионального мастерства.
2.20.	Организация работы по наставничеству, с целью	В течение года	Наставнические пары	Повышение профессиональной компетентности педагогов

2.21.	Школьная методическая неделя: «Современные приемы и методы работы учителя» (предметные недели по всем учебным предметам)	Февраль, март, Апрель	Щетинина И.Н., зам. директора по УР, руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А., учителя-предметники	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования; повышение профессионального мастерства. <i>Аналитические отчёты учителей-предметников (аналитическая справка, оформление стенда, газеты, брошюры и др.)</i>
2.22.	Участие педагогов в конкурсах педагогического Мастерства	В течение года	Учителя-предметники	Увеличение доли учителей, принявших участие в конкурсах
<b>3. Организационные меры, направленные на повышение качества общего образования</b>				
3.1.	Внутриучрежденческий контроль, направленный на оценку и повышение объективности выставления текущих, четвертных, итоговых отметок. Посещение и анализ уроков педагогов, обучающиеся, которых показывают снижение качества знаний по предметам.	Ноябрь, январь, март	Короленко Ю.Ю., директор школы, Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР	Принятие управленческих решений.
3.2.	Контроль за успеваемостью и качеством знаний обучающихся, имеющих низкие результаты	По итогам каждой учебной четверти, полугодия, учебного года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УР, руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А	Принятие управленческих решений. <i>Аналитические справки</i>
3.3.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Классные руководители, учителя предметники	Индивидуальная работа с обучающимися. Разработка индивидуальных планов по ликвидации дефицитов в знаниях <i>Индивидуальные карты сопровождения обучающихся.</i>
3.4.	Организация работы с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной работе и т.д.	В течение года	Классные руководители, учителя предметники	Индивидуальная работа, создание ситуации успеха для обучающихся.

3.5.	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам направления обучающихся на ТПМПК, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ	В течение года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УР, учителя-предметники	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями. <i>Подготовка пакета документов для прохождения учащимися ТПМПК</i>
3.6.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся.	В течение года	Масютина Е.С., зам. директора по ВР, Клевцова Н.А., соц. педагог, классные руководители,	Увеличение процента совместной работы с родительской общественностью
<b>4. Мероприятия по информационному сопровождению в период подготовки и проведения оценочных процедур</b>				
4.1.	Участие педагогических работников школы в совещаниях директора, заместителей директоров по вопросам объективности оценки знаний обучающихся	Один раз в четверть	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Ознакомление с нормативной базой по вопросам объективности оценки знаний обучающихся
4.2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение оценочных процедур	По мере поступления	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Количество вопросов, включенных в повестку совещаний, педсоветов, методических советов
<b>5. Работа с родительской общественностью</b>				
5.1.	Информирование родителей (законных представителей) по вопросам объективности процедуры проведения ВПР и значимости объективной оценки знаний	В течение года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Количество публикаций на сайте школы, количество родительских собраний. <i>Пакет документов (заявления, листы ознакомления, протоколы родительских собраний)</i>
5.2.	Мероприятия по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	В течение года	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	<i>Информация на сайте школы.</i>
5.3.	Работа горячей линии по вопросам организации и проведения всероссийских проверочных работ в 2023/2024 учебном году, осуществлению образовательного процесса	Март-май	Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Информированность родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения оценочных процедур и их результатам. Своевременная работа по внесению информации на сайт школы

5.4.	Анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне начального общего, основного общего образования на основе результатов оценочных процедур	В течение года на педагогических советах	Короленко Ю.Ю., директор школы, Санькова С.В., зам. директора по УР, Щетинина И.Н., зам. директора по УВР, руководители МО Кочегарова О.И., Степанова Т.А	Повышение качества реализации общеобразовательной программы начального общего и основного общего и среднего общего образования.
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------