

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МБОУ "СОШ №33"

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета

Протокол №1
от «28» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ "СОШ №33"

Короленко Ю.Ю.
Приказ № 133/3
от «28» 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности «Медиацентр»
для обучающихся 1 – 4 классов

г.Бийск 2024

1. Пояснительная записка

Программа по внеурочной деятельности «Медиацентр» для 1-4 классов составлена с учетом следующих нормативных документов и методических материалов:

Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Программа рассчитана на 34 часа, (1 час в неделю).

Программа курса внеурочной деятельности разработана с целью реализации обучающей профориентации на уровне среднего общего образования.

Возможность выхода на основе филологического профиля на большое количество специальностей вызывает потребность в более отчетливом профориентационном акценте. Таким образом, языковое (полилингвальное) образование должно обеспечивать необходимую вариативность и дифференцированность профориентации. Усилению профориентационной составляющей могут способствовать, в том числе, курсы по выбору, знакомящие обучающегося с основами его (предполагаемой) будущей профессии.

Цели и задачи изучения курса внеурочной деятельности «Медиацентр»

Цель программы - формирование учащегося-журналиста, способного к полноценному восприятию духовной культуры; формирование системы начальных знаний, умений, навыков журналиста и создать условия для самоопределения, самовыражения и самореализации.

Для реализации поставленной цели программа решает следующие **задачи**:

- создание условий для включенности воспитанников в информационное и образовательное пространство, формируемое программой “Медиацентр”, с целью их самореализации и ориентации на социально-значимую деятельность;
- формирование навыков работы с информацией;
- развитие творческих способностей;
- развитие коммуникативных качеств личности.
- Развитие навыков работы с компьютерной и множительной техникой;

Место и роль курса внеурочной деятельности «Медиацентр» в учебном плане основной общеобразовательной программы

Программа разработана с учетом преемственности профориентационных задач при переходе обучающихся с уровня начального общего образования на уровень основного образования (в области филологии и/или журналистики). Предлагаемый курс предназначен для следующих целевых групп: 1-4 классы.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты:

Готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию

Развитое моральное сознание и компетентность в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и его основные функции.

Регулятивные УУД:

Умение самостоятельно определять цели обучения, ставить и формулировать новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения познавательных задач;

Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;

Познавательные УУД

Умение строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы.

Обучающийся сможет находить в тексте требуемую информацию (в соответствии с целями своей деятельности); ориентироваться в содержании текста, понимать целостный смысл текста, структурировать текст; устанавливать взаимосвязь описанных в тексте событий, явлений, процессов; резюмировать главную идею текста; преобразовывать текст, критически оценивать содержание и форму текста.

Коммуникативные УУД

Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение.

Умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей для планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью.

Формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Предметные результаты:

Обучающийся научится владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;

владеть различными видами аудирования (с полным пониманием, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) и информационной

переработки текстов различных функциональных разновидностей языка; • участвовать в диалогическом и полилогическом общении, создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;

создавать и редактировать письменные тексты разных стилей и жанров с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;

осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности;

участвовать в разных видах обсуждения, формулировать собственную позицию и аргументировать ее, привлекая сведения из жизненного и читательского опыта.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Вводное занятие. Цели и задачи детского объединения. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство ребят друг с другом. Распределение должностей.

Виды СМИ Что такое журналистика? История развития журналистики. Виды СМИ. Пресса. Газеты, журналы и их виды. Детские журналы и газеты. Детские газеты Республики Коми. Школьные газеты и газеты детских объединений. Особенности радио- и тележурналистики.

Знакомство с профессией «журналист». Кто такой журналист? Журналистом рождаются или становятся? Черты характера, необходимые журналисту. Развитие умения разговаривать с людьми и уважать собеседника.

Организация работы журналиста. Знакомство с журналистскими специальностями. Корреспондент. Фотокорреспондент. Рабочее место журналиста. Что такое методы социологических исследований? Основные их виды. Наблюдение. Опрос. Практика: ролевые игры «Проба себя в качестве корреспондента, фотокорреспондента» проведение наблюдения, мини-опроса, проведение наблюдения, опроса, анкетирования

Газетные жанры. Какие бывают жанры? Знакомство с информационными жанрами (информация, заметка). Интервью. Виды интервью. Техника интервью. Практика: написание информации, заметки, игра «Интервью»

Развитие речи. Помощники в подаче материала. Выразительные средства русского языка. Фразеологизмы, крылатые выражения, пословицы, поговорки. Синонимы. Практика: выразительное чтение, проговаривание скороговорок, подбор синонимов, игра «Кто знает больше пословиц и поговорок», подбор фразеологизмов, пословиц по заданной теме, беседа «Как должен говорить современный журналист?»

Сбор и обработка информации. Где взять тему? Какие бывают источники информации. Как фиксировать информацию? Как писать материал? Что такое подача материала? Заголовок. Что такое лид? Этапы работы над статьей. Структура журналистского текста. Заголовок, его основные функции.

Оформление газеты. Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Шрифты, титул, колонтитул. Что такое «подвал»? Что такое макет газеты? Практика: подбор шрифтов, подбор рисунков, фотографий

Компьютерная обработка материала. Правила работы на компьютере. Знакомство с возможностями компьютера. Программа Word. Набор текста. Практика: подготовка своего материала к печати, набор материалов на компьютере

10. Итоговое занятие. Подведение итогов работы за год. Рефлексия.

Тематическое планирование

№ п/п	Раздел:	Темы занятий	Количество о часов	Дата	Электронные (цифровые) Образцы ресурсов
1.	Вводное занятие	Инструктаж по технике безопасности. Знакомство ребят друг с другом. Постановка целей и задач. Распределение должностей.	1		Институтвоспитанияюрф
2.	Виды СМИ	История развития журналистики. Обзор детских журналов и газет.	1		
3.	Сбор и обработка информации	Где взять тему? Какие бывают источники информации. Как фиксировать информацию? Как писать материал? Что такое подача материала?	1		
4.		Этапы работы над статьей. Структура журналистского текста. Заголовок, его основные функции	1		
5.	Оформление газеты	Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации			
6.		Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации	1		
7.	Компьютерная обработка материала	Правила работы на компьютере. Подготовка своего материала к печати.			
8.	Виды СМИ	Особенности радио- и тележурналистики. Проба в роли теле- и радио журналиста.	1		
9.	Знакомство с профессией «журналист»	Знакомство с профессией. Ролевые игры и тренинги по психологии общения. Развитие умения разговаривать с людьми и уважать собеседника.			
10.		Этапы работы над статьей. Структура журналистского текста. Заголовок, его основные функции.	1		
11.		Где взять тему? Какие бывают источники информации. Как фиксировать информацию? Как писать материал? Что такое подача материала	1		
12.	Оформление газеты	Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий.	1		
13.		Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор	1		

		рисунков, фотографий.			
14.	Компьютерная обработка материала	Правила работы на компьютере. Подготовка своего материала к печати.			
15.		Ролевые игры «Проба себя в качестве корреспондента, фотокорреспондента».	1		
16.		Как писать материал? Что такое подача материала? Этапы работы над статьей. Структура журналистского текста.			
17.		Где взять тему? Какие бывают источники информации. Как фиксировать информацию?	1		
18.		Оформление газеты Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации.	1		
19.		Оформление газеты Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации.	1		
20.		Правила работы на компьютере. Знакомство с возможностями компьютера. Подготовка своего материала к печати.	1		
21.	Развитие речи	Как должен говорить современный журналист? Помощники в подаче материала.	1		
22.		Этапы работы над статьей. Структура журналистского текста. Заголовок, его основные функции.	1		
23.		Где взять тему? Какие бывают источники информации. Как фиксировать информацию? Как писать материал? Что такое подача материала?	1		
24.		Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации.	1		
25.		Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации.	1		
26.		Правила работы на компьютере. Знакомство с возможностями компьютера. Подготовка своего	1		

		материала к печати			
27.	Газетные жанры.	Знакомство с информационными жанрами (информация, заметка)	1		
28.		Где взять тему? Какие бывают источники информации. Как фиксировать информацию? Как писать материал? Что такое подача материала	1		
29.		Этапы работы над статьей. Структура журналистского текста. Заголовок, его основные функции.	1		
30.		Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации.	1		
31.		Основные правила оформления газеты. Фотография и рисунок в газете. Подбор рисунков, фотографий, информации.	1		
32.		Правила работы на компьютере. Знакомство с возможностями компьютера. Подготовка своего материала к печати.	1		
33.	Итоговое занятие	Подведение итогов работы за год. Создание отчетной презентации	1		
34.		Подведение итогов работы за год. Создание отчетной презентации	1		
	Итого:	Итого: 34 часа			

Материально-техническое обеспечение:

Компьютер в сборе, мультимедийный проектор, интерактивная доска Smart, Презентации к урокам

Методическое обеспечение программы

О.И. Лепилкина, Е.Ю. Умнова, А.Е. Зимина, И.А. Горюнова «Азбука журналистики». -М.:Вентана - Граф, 2005.-272 с.

Ахмадулин Е. Краткий курс теории журналистики. М. - Ростов-на-Дону, 2006

Лазутина Г. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2000

Прохоров Е. Введение в теорию журналистики. М., 2007;Рэндалл Д. Универсальный журналист. М., 2000.

ЦОР:

<https://cyberleninka.ru/article/n/zhurnalistskaya-deyatelnost-v-shkole-put-k-lichnostnomu-i-sotsialnomu-uspehu-uchaschihsya>

<https://pioner-online.ru/local/crw/course.php?id=7>