

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБОУ «СОШ №33»

_____ В.П. Гончарова
Протокол №5 от 26.07.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «СОШ №33»

_____ Ю.Ю. Короленко
Приказ №120 от 26.07.2022г.

Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ №33»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников МБОУ «СОШ №33», реализующего образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (в ред. от 29.06.2016 №755);
- Приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Письма Министерства просвещения РФ от 28.05.2020 №ВБ-1159/08 «О направлении разъяснений»;
- Постановления Правительства Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края» (далее - «Постановление № 22»);
- Постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» (в ред. постановления Правительства Алтайского края 24.03.2022 № 95);

- Постановление Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы»;

- Постановления Администрации города Бийска от 19.09.2019 №1643 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений» (с изменениями от 26.03.2021 №502, от 15.07.2022 №1525);

- Постановления Администрации города Бийска от 23.09.2020 №1695 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций»;

- Постановления Администрации города Бийска от 15.07.2022 №1521 «Об оплате труда административно-управленческого и педагогического персонала муниципальных бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми».

- Постановления Администрации города Бийска от 20.07.2022 №1575 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда прочего персонала бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»;

- Приказа МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» №2094 от 31.12.2019 «Об утверждении положения о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми».

1.3. Положение разработано с целью повышения мотивации работников к качественному труду, нацеленному на конечный результат, создания стимулов к повышению профессионального труда и привлечения высококвалифицированных специалистов, повышения производительности труда и оптимизации численности учреждения.

1.4. Система оплаты труда работников МБОУ «СОШ №33» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с частью 2 статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. Размер заработной платы работников отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда (заключаемых на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р (ред. от 14.09.2015), приложение 3 Примерная форма трудового договора с работником государственного (муниципального

учреждения).

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.7. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.9. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных образовательных организаций обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Алтайского края о такой индексации.

1.10. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

1.11. Настоящее Положение согласуется с первичной профсоюзной организацией учреждения, которая имеет право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора школы.

1.12. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пункте 1.11. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Формирование фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №33»

2.1. Формирование фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №33» осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, утвержденными законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам

классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данного образовательного учреждения, утвержденных нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.2. Размер фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №33» определяется МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» согласно п.15 Постановления № 22.

2.3. Руководитель МБОУ «СОШ №33» обеспечивает результативность и эффективность использования фонда оплаты труда, в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников школы.

2.4. Руководитель МБОУ «СОШ №33» формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда. При этом обеспечивает предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.

2.5. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ «СОШ №33» или, при его отсутствии, иным представительным органом с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ «СОШ №33», с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

2.6. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы педагогических работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Алтайского края от 24.03.2022 № 95.

2.7. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми

3.1. Заработная плата педагогических работников включает:

- должностные оклады;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

3.2. В соответствии со статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации:

должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за

календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

к выплатам компенсационного характера относятся выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями;

к выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественным результатам труда, а также поощрение за выполненную работу.

3.3. Перечень должностей (профессий), относящихся к педагогическому персоналу установлен в приложении №1 к настоящему Положению.

3.4. Штатная численность персонала определяется на основании нормативов штатной численности персонала, утвержденных постановлением Администрации города Бийска и приказом МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

3.5. Для определения должностного оклада педагогических работников устанавливается базовый оклад. Величина базового оклада устанавливается постановлением Администрации города Бийска.

3.6. Должностной оклад педагогического работника рассчитывается по формуле:

$$O_y = O_m \times K_{гд} \times K_c \times A \times K_{cc} \times P_{сз} + K_v + K_o, \text{ где:}$$

O_m - минимальный оклад педагогического работника;

$K_{гд}$ - повышающий коэффициент с учетом группы должности;

K_c - коэффициент специфики работы;

A - повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории (аттестации на соответствие занимаемой должности) педагогического работника;

K_{cc} - повышающий коэффициент, учитывающий стаж работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях;

$P_{сз}$ - повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды;

K_v – поощрительная надбавка для выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступивших на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст.46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

K_o – поощрительная надбавка для выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, окончивших профессиональное образование с отличием, впервые поступивших на работу в образовательное учреждение.

3.7. Повышающий коэффициент с учетом группы должности устанавливается в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

3.8. Коэффициент специфики работы (K_c) устанавливается в размерах, определенных в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

3.9. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника (А) устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.10. Повышающий коэффициент, учитывающий стаж работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливается от должностного оклада в следующем размере:

от 3 лет до 10 лет – 1,05;

от 10 лет до 15 лет – 1,1;

свыше 15 лет – 1,15.

3.11. Повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды (Пс₃) устанавливается от должностного оклада в следующем размере:

для педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук – 1,1

для педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук – 1,2;

для педагогических работников, имеющих почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 1,1;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» - 1,05.

3.12. При наличии у педагогического работника нескольких оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный) по основной должности.

3.13. С целью поддержки педагогических работников, привлечения молодых специалистов в образовательные учреждения устанавливаются следующие выплаты:

для выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступивших на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст.46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выплачивается первые 3 года ежемесячная поощрительная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы). Поощрительная надбавка устанавливается в следующих размерах:

первый год - 30 процентов к минимальному окладу;

второй год - 20 процентов к минимальному окладу;

третий год - 10 процентов к минимальному окладу;

для педагогических работников, выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, окончивших профессиональное образование с отличием, впервые поступивших на работу в образовательное учреждение, в течение первых трех лет устанавливается поощрительная надбавка к должностному окладу в следующих размерах:

первый год - 35 процентов к минимальному окладу;

второй год – 25 процентов к минимальному окладу;

третий год - 15 процентов к минимальному окладу;

Все виды выплат устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

3.14. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

- - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные дни и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы).

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), согласно действующему законодательству;

3.15. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.16. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат организуется проведение специальной оценки условий труда. Размер выплат устанавливается приказом директора в соответствии с картой аттестации рабочего места по условиям труда.

3.17. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливается самостоятельно на основании приказа директора.

3.18. Выплаты работникам образовательных учреждений, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.19. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права;

3.20. Размеры выплат устанавливаются в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

3.21. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- поощрительные выплаты по результатам труда;
- единовременные (разовые) премии.

3.22. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам осуществляются на основании Положения о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МБОУ «СОШ №33», осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»

3.23. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами, премии по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год), выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и другие) производятся на основании Положения о премировании работников МБОУ «СОШ №33» и приказа директора школы за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда.

3.24. Размер выплат стимулирующего характера каждому работнику устанавливается приказом директора.

3.25. При замещении временно отсутствующих работников (больничный лист и др.) оплата часов отработанных в порядке замещения (по совместительству)

Размер оплаты за 1 час определяется по формуле:

$$K_{зпч} = (36/5 * a - б) / 12$$

где:

$K_{зпч}$ – коэффициент замены педагогических часов педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

36 – рабочие часы в неделю;

5 – рабочие дни в неделю;

a – количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей недели;

$б$ – часы, уменьшение продолжительности рабочего времени в году (предпраздничные дни по производственному календарю)

12 – месяцы в год.

3.26. Все виды выплат устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения в соответствующем финансовом году.

4. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

4.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (вознаграждение выплачивается педагогическим работникам в случае возложения на них с их согласия функций классного руководителя).

4.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням

профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) (Приложение № 3).

4.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

4.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

средней наполняемости классов по образовательному учреждению (для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс – учителей. Коэффициент средней наполняемости классов не применяется при реализации программ ФГОС (внеурочная деятельность), а также за надомное обучение);

специфики работы (для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс – учителей).

4.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим положением.

4.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

4.1.6. При средней наполняемости классов в образовательном учреждении свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (N_{ср} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

$N_{ср}$ – средняя наполняемость образовательного учреждения, которая устанавливается приказом учредителя на основании данных федерального статистического наблюдения по форме № ОО-1 (совпадает с данными АИС «Сетевой регион. Образование» на дату предоставления отчета).

4.1.7. Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с Приложением №4 к настоящему Положению.

4.1.8. Применение повышающих коэффициентов, указанных в пункте 4.1.3. осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышающих коэффициентов по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

4.2. Виды, порядок и условия выплат компенсационного характера

педагогическим работникам и их размер определяются ежегодным приказом директора школы (по состоянию на 1 сентября) исходя из имеющегося фонда оплаты труда.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие основные виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

персонифицированная доплата.

4.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

4.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом) устанавливаются ежегодным приказом директора школы (по состоянию на 1 сентября) исходя из имеющегося фонда оплаты труда.

Размеры выплат устанавливаются учреждением в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Выплата за классное руководство устанавливается в абсолютном размере, но не менее размера, установленного до изменения системы оплаты труда, в зависимости от наполняемости класса.

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается ежегодным приказом директора школы (по состоянию на 1 сентября) пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего общего образования».

4.2.4. Размер выплат за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливается педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам МБОУ «СОШ №33» самостоятельно (на основании приказа директора школы), в пределах средств, выделенных на эти цели.

4.2.5. Выплаты работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2.6. Персонифицированные доплаты устанавливаются в следующих случаях:

если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П), полностью отработавшего в этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Персонифицированная доплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П) и установленным минимальным размером оплаты труда;

если месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера) оказывается ниже месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера

заработной платы выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера) и месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы устанавливается при условии сохранения объема должностных обязанностей работника (нагрузки) и выполнения им работы той же квалификации.

4.2.7. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №33» в соответствующем финансовом году.

4.2.8. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются Положением об оценке качества и результативности профессиональной деятельности учителей МБОУ «СОШ №33», разработанным с учетом настоящего положения, по согласованию с выборным органом профсоюзным комитетом, или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

4.3.1. Для педагогических работников МБОУ «СОШ №33» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж педагогической работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за наставничество;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3,4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательное учреждение, в течение первых трех лет, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестацию в течение первых трех лет;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

4.3.2. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оценке качества и результативности

профессиональной деятельности учителей МБОУ «СОШ №33».

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

4.3.3. Ежемесячные выплаты за стаж педагогической работы в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;
- от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;
- свыше 15 лет – 15 процентов.

4.3.4. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;
- доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

4.3.5. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - 10 процентов;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» - 5 процентов.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований

(максимальному).

4.3.6. Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается на основании Положения о наставничестве педагогических работников в МБОУ «СОШ №33» в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

4.3.7. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – 30 процентов;

второй год – 20 процентов;

третий год – 10 процентов.

4.3.8. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение первых трех лет устанавливается в следующих размерах:

первый год – 35 процентов;

второй год – 25 процентов;

третий год – 15 процентов

4.3.8. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами, по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год), за интенсивность и высокие результаты работы и другие) производятся на основании Положения о премировании работников МБОУ «СОШ №33» и приказа директора школы за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда.

4.3.9. При замещении временно отсутствующих работников (больничный лист и др.) оплата часов отработанных в порядке замещения.

Размер оплаты за 1 час определяется по формуле

$$K_{зпч} = (18/6 * a - б) / 12$$

где:

К зпч – Коэффициент замены педагогических часов педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего образования.

18 – рабочие часы в неделю;

6 – рабочие дни в неделю;

а – рабочие дни в году;

б – часы, уменьшение продолжительности рабочего времени в году (предпраздничные дни по производственному календарю)

12 – месяцы в год.

5. Порядок назначения и материальное стимулирование педагогического работника, осуществляющего классное руководство

5.1. Классное руководство не входит в должностные обязанности педагогического работника и подлежит дополнительной оплате.

5.2. Выплата за классное руководство из средств краевого бюджета устанавливается в абсолютном размере в зависимости от наполняемости класса, но не менее размера, установленного до назначения им ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство из средств федерального бюджета с 01.09.2020.

5.3. Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ «СОШ №33» из средств федерального бюджета устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.202 №270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Алтайского края, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы», с Постановлением Администрации города Бийска от 23.09.2020 №1695 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций».

5.4. МБОУ «СОШ №33» заключает с педагогическим работником дополнительное соглашение к трудовому договору об осуществлении дополнительного вида педагогической деятельности – классного руководства, в котором устанавливаются срок, в течение которого педагогический работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание (обязанности) и объем (количество классов), размер оплаты за выполнение дополнительной работы.

На основании дополнительного соглашения к трудовому договору педагогического работника издается приказ о назначении его классным руководителем.

Денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000 (пять тысяч) рублей ежемесячно за классное руководство, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

В соответствии с Разъяснениями Министерства просвещения Российской Федерации по применению законодательства Российской Федерации при осуществлении выплаты денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций (письмо от 28.05.2020 № ВБ-1159/08) педагогические работники могут осуществлять классное руководство с выплатой соответствующего денежного вознаграждения не более чем в двух классах. При этом деятельность педагогического работника по классному руководству и в одном, и во втором классе осуществляется только с его письменного согласия с установлением денежного вознаграждения в размере 5000 (пять тысяч) рублей за каждый из двух классов.

Денежное вознаграждение в размере 5000 (пять тысяч) рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе, независимо от количества обучающихся, а также реализуемых общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы. Денежное вознаграждение не зависит от объема педагогической нагрузки (продолжительности рабочего времени) педагогического работника.

Деятельность по классному руководству осуществляется педагогическим работником в пределах установленной статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации продолжительности рабочего времени.

Введение должности классного руководителя взамен суммирования денежного вознаграждения и иных выплат, предназначенных для оплаты классного руководства, не допускается.

Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5000 (пять тысяч) рублей из средств федерального бюджета осуществляется дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленной из бюджета Алтайского края, снижение размера которой не допускается.

Осуществление педагогическими работниками классного руководства с выплатой денежного вознаграждения в размере 5000 (пять тысяч) рублей за каждый класс, а также с дополнительной выплатой (доплатой) из средств Алтайского края, относится к существенным условиям трудового договора педагогического работника. При надлежащем осуществлении классного руководства внесение каких-либо изменений в трудовой договор без согласия педагогического работника не допускается.

5.5. Установление педагогическому работнику ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство не является основанием для ухудшения установленных условий оплаты труда.

Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника и выплачивается педагогическому работнику одновременно с выплатой заработной платы; учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме, при определении отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; а также для расчета

заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями.

Отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; а также начисление районного коэффициента при выплате за классное руководство в размере 5000 (пять тысяч) рублей осуществляется за счет средств федерального бюджета.

5.6. В соответствии с подпунктом «м» пункта 2 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», денежное вознаграждение за классное руководство учитывается при исчислении среднего заработка для оплаты ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков, ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, в том числе в связи с обучением, при выплате компенсации за неиспользованный отпуск, при сохранении среднего заработка для получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), в других случаях исчисления среднего заработка.

Денежное вознаграждение за классное руководство учитывается при исчислении пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам. Аналогичный порядок применяется также при определении размера пособия по временной нетрудоспособности за первые 3 дня временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств работодателя.

5.7. Классное руководство может быть также возложено на одного педагогического работника в двух классах временно, в связи с заменой отсутствующего другого педагогического работника по болезни или другим причинам. Оплата производится начиная с 4 дня выполнения обязанностей.

В случае необходимости классное руководство может также осуществляться учителями из числа руководителей и других работников МБОУ «СОШ №33», ведущих учебные занятия в данном классе.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся общеобразовательных организаций, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском педагогического работника, являются для работника рабочим временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогического работника производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учетом денежного вознаграждения в размере 5000 рублей и других выплат за классное руководство.

6. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

6.1. Заработная плата специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размеры окладов (должностных окладов) специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно Приложению №5.

6.3. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, порядок и условия их назначения определяются приказом организации.

Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

6.4. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.5. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат руководителями организуется проведение специальной оценки условий труда.

6.6. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты.

Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.7. Выплаты компенсационного характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда в соответствующем финансовом году.

6.8. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6.9. Система выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, включает в себя:

- ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

- ежемесячную выплату за оперативность и высокие результаты работы;

- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год;

- иные поощрительные единовременные выплаты.

6.10. Порядок, условия, максимальный размер выплат стимулирующего характера устанавливаются Положением о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера прочему персоналу МБОУ «СОШ №33».

6.11. Размер выплат стимулирующего характера каждому работнику устанавливается приказом директора школы.

6.12. К выплатам за интенсивность и высокие результаты труда образовательная организация разрабатывает показатели премирования, по которым устанавливаются критерии оценки, размеры выплат, утвержденные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

6.13. Премии по итогам работы (месяц, квартал, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные Положением о премировании работников МБОУ «СОШ №33» производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда.

6.14. Перечень условий премирования специалистов, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается Положением о премировании работников МБОУ «СОШ №33».

7. Оплата труда прочего персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход

7.1. Оплата труда прочего персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход осуществляется на основании постановления Администрации города Бийска от 15.07.2022 №1521 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда прочего персонала бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми».

7.2. Перечень должностей (профессий), относящихся к прочему персоналу учреждений, установлен в приложении №6 к настоящему Положению

7.3. Заработная плата прочего персонала учреждений включает:

- должностные оклады (оклады);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

7.4. В соответствии со статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации:

должностной оклад (оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

к выплатам компенсационного характера относятся выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными условиями и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями;

к выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественным результатам труда, а также поощрение за выполненную работу.

7.5. Размеры минимальных окладов (должностных окладов) прочего персонала учреждений установлены приложением №7.

7.6. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), занятого в нормальных условиях труда, не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ).

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и настоящим Положением, не включаются в состав заработной платы (части заработной платы), не превышающей МРОТ.

7.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам (окладам).

7.8. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за вредные условия труда. Размер выплат устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии со сводной ведомостью результатов проведения специальной оценки условий труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) согласно действующему законодательству;

- выплаты за выполнение работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работы. Размер выплат устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения;

- выплаты за работу в ночное время. Размер выплат составляет 35 процентов должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

7.9. Система выплат стимулирующего характера прочему персоналу учреждений включает в себя:

- ежемесячную выплату за оперативность и высокие результаты работы;

- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год;

- иные единовременные выплаты.

7.10. Порядок, условия, максимальный размер выплат стимулирующего

характера устанавливаются Положением о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера прочему персоналу МБОУ «СОШ №33»

7.11. Размер выплат стимулирующего характера каждому работнику устанавливается приказом директора школы.

8. Оплата труда административно-управленческого персонала

8.1. Заработная плата директора школы, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Должностной оклад директора школы рассчитывается исходя из средней заработной платы основного персонала МБОУ «СОШ №33», и в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$Др = (ЗП_{\text{осн}} \times Кр \times А \times Псз) + Мл$, где:

Др – должностной оклад директора школы;

ЗП_{осн} – средняя заработная плата основного персонала МБОУ «СОШ №33»;

Кр – коэффициент по группам оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений, установленный настоящим Положением;

А – повышающий коэффициент с учетом результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

для руководителей, подтвердивших соответствие занимаемой должности - до 1,15. Размер устанавливается учредителем по результатам аттестации;

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

Мл – средства в однократном размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года, выплачиваемые не зависимо от объема нагрузки.

8.3. Должностной оклад директора школы устанавливается согласно приказу МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

8.4. Отнесение образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей осуществляет МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» в зависимости от объемных показателей деятельности образовательных учреждений в соответствии с Положением о порядке отнесения муниципальных бюджетных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей от 05.09.2014 №837/1.

Устанавливаются следующие коэффициенты по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений (Кр):

1 группа – коэффициент 1,8;

2 группа – коэффициент 1,6;

3 группа – коэффициент 1,4;

4 группа – коэффициент 1,2.

8.5. Должностные оклады заместителей директора, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора школы (без учета выплат директору школы за результаты аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды) на основании приказа директора школы.

В должностные оклады заместителей директора, деятельность которых связана с организацией образовательного процесса, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленной действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15).

8.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), согласно действующему законодательству;

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права;

8.7. Для заместителей директора, главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за стаж работы;

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

премии по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год).

8.8. Ежемесячная выплата за наличие ученой степени заместителям директора, устанавливается от должностных окладов в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

8.9. Ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливается от окладов (должностных окладов) в следующих размерах:

имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 10 процентов;

награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник

воспитания и просвещения Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – 5 процентов.

При наличии у работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

8.10. Ежемесячная выплата за стаж работы для заместителей директора, главного бухгалтера, устанавливается от оклада (должностного оклада) с учетом стажа работы в общеобразовательных организациях на руководящей должности, в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

8.11. Ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей заместителями директора, главным бухгалтером устанавливается приказом директора школы.

8.12. Премии по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда на основании Положения о премировании работников МБОУ «СОШ №33» и приказа директора школы.

8.13. Выплаты стимулирующего характера для заместителей директора, главного бухгалтера осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №33».

8.14. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя, главного бухгалтера, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 процентов заработной платы руководителя образовательного учреждения, предусмотренной трудовым договором.

9. Заключительные положения

9.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

9.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда, при условии выполнения муниципального задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

**Перечень
должностей (профессий), относящихся к педагогическому персоналу,
осуществляющему образовательную деятельность по программам
дошкольного образования, присмотр и уход**

1. Педагогический персонал:

старший воспитатель;
воспитатель;
учитель-логопед;
учитель-дефектолог;
педагог-психолог;
педагог дополнительного образования;
инструктор по физической культуре;
музыкальный руководитель.

Директор МБОУ «СОШ №33»

Ю.Ю. Короленко

Коэффициенты с учетом группы должности

№ п/п	Должность	Коэффициенты с учетом группы должности
1.	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	1,0
2.	Педагог дополнительного образования	1,05
3.	Педагог-психолог	1,15
4.	Воспитатель	1,1
5.	Учитель-логопед, учитель-дефектолог	1,15
6.	Старший воспитатель	1,2

Коэффициенты специфики работы

№ п/п	Показатели	Коэффициенты специфики работы
1.	Заведующий дошкольным учреждением, в котором 2 и более специализированных группы	1,15
2.	Заведующий полностью специализированного дошкольного учреждения	1,2
3.	Старший воспитатель полностью специализированного учреждения	1,15
4.	Педагогический персонал (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог), работающие в специализированных группах	1,15
5.	Воспитатель, младший воспитатель, работающий в специализированных группах	1,2
6.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед	1,2

Директор МБОУ «СОШ №33»

Ю.Ю. Короленко

Размеры
минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной
компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими
изданиями*)
с 01.06.2022

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	8303
Второй	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8303
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8642
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), инструктор по физической культуре	8642

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Директор МБОУ «СОШ №33»

Ю.Ю. Короленко

Коэффициенты
специфики работы, применяемые при расчете окладов
педагогических работников

N п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Kc)
1	2	3
1.	За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям	1,15
2.	За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,15
3.	За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения)	1,2

Директор МБОУ «СОШ №33»

Ю.Ю. Короленко

**РАЗМЕРЫ
МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)
УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА**

Список изменяющих документов
(введены [Постановлением](#) Администрации города Бийска
от 15.07.2022 N 1525)

п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных размеров (должностных окладов), рублей
	2	3	4
.	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих		
.1.	Служащие первого уровня		
	первый	делопроизводитель	2976
		секретарь (руководителя)	2976
		секретарь-машинистка	2976
.2.	Служащие второго уровня		
	первый	инспектор по кадрам	3267
		лаборант	3267
		техник-программист	4857
	второй	заведующий хозяйством	3267
.3.	Служащие третьего уровня		
	первый	бухгалтер	3629
		инженер-программист (программист)	4421
		инженер-электроник (электроник);	4421
		специалист по кадрам	4858
		специалист по закупкам	4858
		специалист по охране труда	4858
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутри должностная категория	5337
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	6411

	четвертый	должности служащих первого квалификационного уровня, по устанавливается производное наименование "ведущий"	7476
.	Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих		
.1.	Общетраслевые профессии рабочих первого уровня		
	первый	гардеробщик	2862
		дворник	2862
		кладовщик	2976
		сторож (вахтер)	2976
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2976
		уборщик служебных помещений	2862
.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
.1.	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		
.1.		библиотекарь	4858
		заведующий библиотекой	7476

**Перечень
должностей (профессий), относящихся к прочему персоналу учреждения,
осуществляющего образовательную деятельность по программам
дошкольного образования, присмотр и уход**

1. Младший воспитатель;
2. Заведующий хозяйством;
3. Повар;
4. Секретарь руководителя;
5. Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий;
6. Кладовщик;
7. Уборщик служебных помещений;
8. Машинист по стирке и ремонту спецодежды;
9. Кастелянша;
10. Сторож;
11. Подсобный рабочий;
12. Вахтер;
13. Дворник;
14. Калькулятор;
15. Бухгалтер.

Директор МБОУ «СОШ №33»

Ю.Ю. Короленко

**РАЗМЕРЫ
МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПРОЧЕГО ПЕРСОНАЛА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ**

п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов (должностных окладов), рублей
	2	3	4
.	Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
.1.		Младший воспитатель	3201
		Младший воспитатель (спец. гр.)	3842
.	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих		
.1.	Служащие первого уровня		
	первый	Секретарь руководителя	2976
		Калькулятор	2976
.2.	Служащие второго уровня		
	второй	Заведующий хозяйством	3267
.3.	Служащие третьего уровня		
	первый	бухгалтер	3629
	второй	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория	5337
	третий	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	6411
.	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих		
.1.	Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня		
	первый	дворник	2862
		кладовщик	2976

		сторож	2976
		вахтер	2976
		уборщик служебных помещений	2862
		повар	3201
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2976
		машинист по стирке и ремонту спецодежды	2976
		кастелянша	2976
		подсобный рабочий	2862